



Réservé à l'administration

Région : _____

N° de projet : _____

FORMULE DE DEMANDE

SECTION A – RENSEIGNEMENTS SUR LE DEMANDEUR

1. NOM DE L'ORGANISME : _____
2. ADRESSE : _____ CODE POSTAL : _____
3. TITRE DU PROJET : _____
4. LIEU OU ADRESSE DU PROJET : _____
(Veuillez fournir une carte montrant l'emplacement du site ou un dessin du site comportant une description des activités proposées.)
5. PERSONNES-RESSOURCES (RESPONSABLES DU PROJET)
NOM _____ NOM _____
ADRESSE _____ ADRESSE _____

TÉL. : Domicile : _____ TÉL. : Domicile : _____
Travail : _____ Travail : _____
Télec. : _____ Téléc. : _____
Courriel : _____ Courriel : _____

SECTION B – PROJET PROPOSÉ

1. DESCRIPTION DU PROJET – Veuillez fournir une description détaillée du projet environnemental proposé, y compris un calendrier indiquant ce que vous comptez faire et comment et quand vous allez le faire. Indiquez de plus les objectifs principaux du projet et décrivez les activités concrètes auxquelles les jeunes vont participer. (Utilisez d'autres feuilles si nécessaire.)

2. AVANTAGES DU PROJET – Veuillez décrire les avantages pour l'environnement à court et à long terme qui découleront du projet.



3. VEUILLEZ DÉCRIRE LES MESURES DE PRÉCAUTION QUI SERONT PRISES AU COURS DU PROJET :

- I. Sécurité _____
- II. Formation _____
- III. Dotation en personnel adéquate _____

4. VEUILLEZ INDIQUER, le cas échéant, les autorités chargées de la protection de l'environnement que vous avez consultées ou qui participeront au projet :

Organisme	Personne-ressource	N° de téléphone
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

5. VOTRE PROJET a-t-il été approuvé par les organismes de réglementation appropriés?
OUI _____ NON _____ S/O _____

Dans l'AFFIRMATIVE, veuillez les nommer : _____

6. NOMBRE ESTIMÉ DE JEUNES **BÉNÉVOLES** QUI PARTICIPERONT AU PROJET : _____

7. QUEL ÂGE AURONT CES JEUNES? _____

8. DURÉE DU PROJET : _____
(dates de début et de fin de projet)

SECTION C – DESCRIPTION DE POSTE

Il est possible de demander une aide financière, sous forme de salaire, d'honoraires ou d'allocation, pour un coordonnateur de projet. Le titulaire du poste doit être un jeune âgé de 16 à 24 ans. Le projet doit nécessiter la participation de jeunes travaillant à titre bénévole. Il incombe au promoteur de projet d'assurer le respect des normes d'emploi. Veuillez fournir les renseignements suivants sur une feuille séparée jointe à la formule de demande :

- I. Titre du poste
- II. Nom, adresse et numéro de téléphone du superviseur du poste
- III. Description détaillée des tâches à exécuter
- IV. Durée prévue de l'emploi (nombre d'heures à effectuer)
- V. Salaire demandé (y compris les avantages sociaux)



SECTION D – BUDGET DU PROJET

Veuillez préciser et ventiler tous les coûts associés au projet :

ÉLÉMENT	COÛT	RESPONSABLE DU PAIEMENT
1. Fournitures et approvisionnements		
_____	_____	\$ _____
_____	_____	\$ _____
_____	_____	\$ _____
2. Équipement		
_____	_____	\$ _____
_____	_____	\$ _____
_____	_____	\$ _____
3. Transport		
_____	_____	\$ _____
_____	_____	\$ _____
_____	_____	\$ _____
4. Salaire		
_____	_____	\$ _____
_____	_____	\$ _____
_____	_____	\$ _____
5. Autre (veuillez préciser)		
Fête de fin de projet.	_____	\$ _____ <i>Brigade des jeunes environnementalistes</i>
_____	_____	\$ _____
_____	_____	\$ _____
6. DÉPENSES DU PROJET AU TOTAL		_____ \$
7. MONTANT D'AIDE FINANCIÈRE DEMANDÉE DANS LE CADRE DU PROGRAMME DE FINANCEMENT DE LA BRIGADE DES JEUNES ENVIRONNEMENTALISTES		_____ \$



8. VEUILLEZ INDIQUER TOUTE AUTRE SOURCE D'AIDE FINANCIÈRE (appui non financier, dons d'équipement, de travail, d'argent, etc.)

9. Avez-vous demandé ou allez-vous recevoir une aide financière cette année dans le cadre d'un autre projet destiné aux jeunes?

OUI _____ NON _____

Dans l'AFFIRMATIVE, veuillez fournir les renseignements suivants :

À QUI AVEZ-VOUS PRÉSENTÉ UNE DEMANDE DE FINANCEMENT?	PERSONNE-RESSOURCE	N ^o DE TÉLÉPHONE	DEMANDE APPROUVÉE?

SECTION E – CERTIFICATION DE PROJET

Le promoteur de projet confirme que tous les renseignements fournis dans la demande et tous les documents joints à l'appui de la demande sont vrais et exacts. Il confirme de plus que toutes les estimations et prévisions et tous les autres éléments pour lesquels il fallait faire preuve de jugement ont été préparés et présentés de bonne foi et au mieux des capacités, des aptitudes et des connaissances du demandeur. Je soussigné(e) déclare par la présente être le représentant (la représentante) autorisé(e) du promoteur de projet.

CETTE DEMANDE EST PRÉSENTÉE PAR :

Représentant(e) du promoteur de projet

Titre

Signature

Date

